

***CODICE ETICO
E DI COMPORTAMENTO
IQM ISPEZIONI srl***

(Rev. 7 del 18/02/2026)

INDICE

PARTE 1

MISSION E VALORI

La nostra MISSIONE

I nostri VALORI

Cos'è il CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

PARTE 2

LE NORME DEL CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

1. Conflitto di interessi
2. Politica Alcool e Droga
3. Regali, omaggi e benefici
4. Concorrenza e normativa anti-trust
5. Accuratezza e trasparenza delle registrazioni contabili
6. Tutela dei beni aziendali - strumenti informatici
7. Tutela delle informazioni aziendali e della proprietà intellettuale
8. Rapporti con il personale
9. Rapporti con clienti e fornitori
10. Rapporti con i consumatori e i mezzi di comunicazione
11. Rapporti con la Comunità e le Istituzioni

PARTE 3

VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

1. Osservanza del CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO
2. Segnalazione di violazioni
3. Sanzioni
4. Divulgazione del CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO
5. Riferimenti

Parte 1

MISSION E VALORI

LA NOSTRA MISSIONE

In IQM:

Offriamo al mercato servizi professionali di valutazione della qualità e della conformità a norme cogenti di processi, prodotti, servizi e impianti delle Organizzazioni che ci scelgono come partner nel processo di miglioramento continuo.

Riconosciamo la centralità delle persone che operano all'interno della nostra organizzazione.

Richiediamo a tutti i livelli dell'organizzazione comportamenti coerenti con la legge, le regole e le norme stabilite dall'Organismo per garantire la nostra reputazione e la qualità del nostro servizio.

I NOSTRI VALORI

Per realizzare la Mission aziendale, il nostro modo di operare è improntato ai seguenti valori:

Imparzialità

Ci impegniamo ad assicurare che non sussistano o che comunque vengano minimizzate ogni eventuale minaccia all'imparzialità nello svolgimento della nostra attività.

Competenza

Ci impegniamo a scegliere, formare, aggiornare e motivare le risorse umane, in modo da assicurare il massimo livello di competenza e aggiornamento nello svolgimento delle nostre attività.

Credibilità

Ci impegniamo costantemente a porre una particolare attenzione ad infondere fiducia in tutte le parti interessate nella credibilità delle attività di Ispezione, in particolare ai nostri Clienti, ai clienti delle Organizzazioni da noi verificate, alle Autorità, alle Organizzazioni non governative, ai Consumatori e alla Collettività in generale.

Raggiungimento dell'eccellenza

Perseguiamo la qualità in tutte le nostre azioni.

Ricerchiamo il miglioramento continuo del nostro modo di operare, mantenendo un'attenzione costante ai dettagli in ogni fase del nostro lavoro e utilizzando le risorse nel modo più efficiente.

Responsabilità sociale, ambientale e per la sicurezza

Ci impegniamo a condurre le nostre attività come membri responsabili della società civile, contribuendo al progresso delle comunità locali, in

accordo con il ruolo primario dell'Impresa. Ci impegniamo a operare in modo sicuro e responsabile, ed a promuovere attraverso la nostra attività di Ispezione, la riduzione dell'impatto delle attività aziendali sull'ambiente per preservarlo inalterato nel lungo periodo.

Ci impegniamo inoltre ad assicurare al nostro interno il pieno rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Il Codice si inserisce nel più ampio sistema di governance aziendale, integrandosi con il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, con il sistema di gestione certificato ISO 45001 e con gli impegni assunti in ambito ESG.

Ogni destinatario è chiamato a conoscerne i contenuti e a conformare i propri comportamenti ai principi qui espressi.

CHE COSA E' IL CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

Il Codice Etico e di Comportamento (di seguito "Codice") è un documento approvato degli Organi Sociali di IQM Ispezioni s.r.l. (di seguito indicata come IQM) che racchiude i principi di comportamento e gli impegni che l'Organismo ed il proprio personale assumono sia verso l'Organismo stesso sia verso terzi.

Lo scopo del Codice è ribadire a tutti gli amministratori e al personale aziendale l'impegno a mantenere in ogni circostanza un comportamento etico, ed in particolare a:

- rispettare le leggi vigenti in ogni Paese in cui l'Organismo opera;
- operare con correttezza e cortesia nei rapporti tra colleghi;
- rispettare gli interessi di ogni altro interlocutore (clienti, consumatori, istituzioni, autorità pubbliche e la comunità esterna);
- evitare ogni potenziale conflitto di interesse al fine di mantenere sempre la Terzietà dell'Organismo di Ispezione
- svolgere il proprio ruolo con professionalità ed integrità morale

I principi contenuti nel Codice sono alla base delle politiche aziendali delle prassi e procedure operative applicate dall'Organismo.

Qualora fosse necessario chiarire in maggior dettaglio come rendere applicabili alcuni punti fondamentali dei valori e della cultura dell'Organismo nella conduzione delle attività operative, verranno emesse specifiche linee guida a completamento di quelle esistenti.

Il Codice definisce inoltre le modalità per verificare l'effettiva osservanza del Codice stesso e le sanzioni previste in caso di violazione.

Di seguito i punti chiave sui quali si fonda il Codice:

1. Integrità, indipendenza e imparzialità

L'attività ispettiva richiede indipendenza di giudizio e totale assenza di condizionamenti.

I.Q.M. considera l'imparzialità un presupposto irrinunciabile della propria credibilità.

Ogni decisione tecnica deve essere assunta esclusivamente sulla base di evidenze oggettive, competenza professionale e conformità normativa.

Sono vietati comportamenti che possano compromettere, anche solo potenzialmente, l'indipendenza di valutazione, inclusi conflitti di interesse non dichiarati o vantaggi indebiti.

La Società adotta procedure interne volte a prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto e garantisce che ogni collaboratore operi con trasparenza e correttezza.

2. Legalità e responsabilità

Il rispetto della legge rappresenta il primo livello di responsabilità etica.

I.Q.M. opera nel pieno rispetto delle normative nazionali ed europee applicabili, delle disposizioni regolamentari di settore, delle norme tecniche di riferimento e degli standard di accreditamento.

Ogni comportamento contrario alla legge o ai principi del presente Codice è considerato inaccettabile, anche qualora finalizzato al conseguimento di un vantaggio per la Società.

Il Codice Etico costituisce parte integrante del sistema di prevenzione dei reati ai sensi del D.Lgs. 231/2001. Le sue violazioni possono attivare il sistema disciplinare interno e i flussi informativi verso l'Organismo di Vigilanza.

3. Centralità della persona e tutela dei diritti umani

I.Q.M. riconosce la centralità della persona e il rispetto della dignità umana quale principio fondamentale.

La Società si ispira ai principi contenuti nelle Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) e nei Principi Guida delle Nazioni Unite su Imprese e Diritti Umani.

È fermamente esclusa ogni forma di:

- lavoro forzato o obbligatorio
- sfruttamento minorile
- discriminazione
- trattamento degradante o lesivo della dignità
- limitazione illegittima della libertà sindacale

Le condizioni di lavoro sono disciplinate dal Contratto Collettivo Nazionale applicato e rispettano la normativa vigente in materia di orario, riposi, ferie, permessi e retribuzione.

La Società si impegna a garantire che tutti i lavoratori percepiscano una retribuzione conforme ai parametri normativi e contrattuali vigenti.

4. Salute e sicurezza come valore primario

La tutela della salute e della sicurezza sul lavoro rappresenta un valore non negoziabile.

I.Q.M. ha adottato un sistema di gestione certificato ISO 45001, attraverso il quale:

- identifica e valuta sistematicamente i rischi
- definisce misure di prevenzione e protezione
- promuove formazione continua
- monitora indicatori di performance
- assicura audit periodici e miglioramento continuo

Ogni lavoratore è chiamato a contribuire attivamente alla cultura della sicurezza, segnalando eventuali criticità e adottando comportamenti responsabili.

5. Sostenibilità e responsabilità ambientale

Pur operando nel settore dei servizi ispettivi, I.Q.M. riconosce l'importanza di contribuire alla transizione verso modelli sostenibili.

La Società si impegna progressivamente a:

- monitorare le proprie emissioni indirette (Scope 1, 2 e 3)
- migliorare l'efficienza energetica delle sedi
- favorire l'utilizzo di energia da fonti rinnovabili
- ottimizzare gli spostamenti e le trasferte tecniche
- ridurre sprechi e consumi di risorse

Gli obiettivi ambientali sono definiti in coerenza con il quadro europeo di decarbonizzazione e sono oggetto di monitoraggio periodico.

6. Rapporti con fornitori e partner

I.Q.M. ritiene che la responsabilità etica si estenda lungo la catena del valore.

La selezione dei fornitori avviene sulla base di criteri di:

- affidabilità tecnica
- correttezza commerciale
- rispetto dei diritti dei lavoratori

- conformità normativa
- attenzione agli aspetti ambientali e di sicurezza

La Società si riserva di interrompere rapporti commerciali in presenza di violazioni gravi dei principi etici.

7. Sistema di segnalazione e protezione da ritorsioni

I.Q.M. promuove un ambiente in cui ogni persona possa esprimere preoccupazioni o segnalare comportamenti non conformi senza timore di ritorsioni.

Sono attivi canali di segnalazione riservati e le comunicazioni sono trattate con imparzialità e tutela della riservatezza.

Qualsiasi forma di ritorsione nei confronti del segnalante è vietata.

8. Monitoraggio e miglioramento continuo

Il Codice Etico non è un documento statico.

Esso viene riesaminato periodicamente per garantirne l'allineamento con:

- evoluzione normativa
- impegni ESG
- sviluppo organizzativo
- miglioramento continuo del sistema di governance

La responsabilità ultima dell'attuazione del Codice ricade sull'Amministratore, con il supporto delle funzioni aziendali competenti.

A CHI E' RIVOLTO IL CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

I.Q.M. Ispezioni S.r.l. opera come organismo di ispezione indipendente, accreditato e certificato, fondando la propria attività su competenza tecnica, imparzialità, trasparenza e responsabilità.

L'etica per I.Q.M. non rappresenta un adempimento formale, ma un elemento strutturale del proprio modello aziendale.

Ogni decisione, processo e relazione professionale è guidata da principi di correttezza, integrità e rispetto delle persone.

Il presente Codice Etico definisce i valori e le regole comportamentali cui devono attenersi:

- amministratori
- dipendenti
- collaboratori
- consulenti
- fornitori
- partner commerciali

Il Codice si integra con:

- il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001
- il Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza certificato ISO 45001
- le politiche aziendali in materia ESG
- le procedure interne operative e organizzative

L'osservanza delle norme del Codice deve considerarsi parte essenziale degli obblighi contrattuali del personale aziendale e dei soggetti che hanno relazioni d'affari con IQM.

Il management di IQM ha la responsabilità di rendere noto, spiegare ed assicurare la comprensione di questo Codice da parte di tutto il personale aziendale.

Il management assicura che gli impegni espressi nel Codice vengano attuati in tutte le Aree e Funzioni.

Parte 2

LE NORME DEL CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

CONFLITTO DI INTERESSI

Nello svolgimento del proprio lavoro ciascun dipendente è tenuto ad evitare ogni possibile conflitto di interessi, con particolare riferimento a interessi personali e/o familiari che potrebbero influenzare l'indipendenza del proprio giudizio ed entrare in contrasto con le sue responsabilità nei confronti di IQM.

Ogni dipendente deve immediatamente riferire al proprio superiore gerarchico e/o all'Organismo di Vigilanza, qualsiasi situazione che costituisca o possa generare un conflitto di interessi. In particolare, il dipendente deve comunicare l'esistenza di un rapporto di lavoro stabile o temporaneo, o una relazione di tipo finanziario, commerciale, professionale, familiare con entità esterne a IQM che possa influire sull'imparzialità della sua condotta o pregiudicare la correttezza delle attività da lui svolte.

In particolare, per gli Ispettori che svolgono attività di ispezione oggetto di accreditamento/abilitazione è fatto divieto di operare su unità produttive, e/o di vendita, e/o di assistenza, delle quali si sia stato: Progettista, Costruttore, Venditore, Installatore, Manutentore, o intrattenuto rapporti commerciali, negli ultimi due anni dal momento dell'ispezione e per i due anni successivi. Nella eventualità che ciò succeda, la persona è obbligata ad astenersi dall'effettuare l'ispezione e a darne immediata comunicazione al suo Responsabile che provvederà alla sostituzione con altro Ispettore.

L'aspetto dell'indipendenza dell'Organismo di Ispezione e delle risorse umane che lo compongono è anche requisito essenziale delle norme di accreditamento (vedi paragrafo 4.1 e Appendice A della UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012)

A - è vietato agli Ispettori di IQM che operano per l'O.d.I. Accreditato:

- effettuare attività promozionali (pubblicità, materiale informativo, ed altro) che possano indurre i Clienti ad una non corretta interpretazione del significato dell'accreditamento ACCREDIA e, inoltre, indurre aspettative, nel cliente, non rispondenti alle reali

situazioni in atto;

- accettare parcelle, omaggi o favori di qualsiasi natura da parte di Persone, Aziende, Enti e Clienti o di loro rappresentanti;
- influenzare l'Azienda/Ente da sottoporre ad ispezione utilizzando la propria attività/funzione di Ispettore per ottenere vantaggi di qualsiasi tipo;
- utilizzare riferimenti al marchio ACCREDIA, per effettuare attività promozionali che possano indurre ad una non corretta interpretazione del significato dell'accreditamento.

B - Gli Ispettori di IQM che operano per l'O.d.I. Accreditato, devono:

- fornire piena collaborazione a qualsiasi inchiesta formale su infrazioni del presente Codice avviata dagli Organismi di accreditamento o per risolvere specifici casi di reclami;
- mantenere l'assoluta riservatezza verso terzi (segreto professionale) sulle informazioni di qualsiasi natura ottenute durante l'ispezione, anche ai fini della tutela dei diritti di proprietà del soggetto ispezionato (know-how, elaborati, ecc...);
- accettare tutti i reclami presentati ed inviarli ad IQM;

C - Gli Ispettori di IQM che operano per l'O.d.I. Accreditato sono soggetti a possibili monitoraggi durante lo svolgimento dell'attività:

- da parte di IQM;
- da parte del Committente;
- da parte di ACCREDIA;

finalizzate alla verifica del corretto svolgimento dell'attività

POLITICA ALCOOL E DROGA

Durante l'attività lavorativa (Orario di lavoro, effettuazione attività esterne, in caso di reperibilità, ecc.) **è fatto tassativo divieto** di assumere bevande alcoliche, sostanze psicotrope o stupefacenti e farmaci con effetti collaterali limitanti per la guida e l'attività lavorativa.

REGALI, OMAGGI E BENEFICI

Non è consentito offrire e ricevere forme di regalo o beneficio che possano essere interpretate come eccedenti le normali pratiche commerciali e di cortesia, o che possano essere intese come strumento per acquisire trattamenti di favore nell'ambito dello svolgimento delle attività lavorative.

Non è tollerato alcun tipo di comportamento corruttivo nei confronti dei pubblici ufficiali, funzionari o dipendenti della Amministrazione Pubblica, di Autorità e Istituzioni pubbliche, in qualsiasi forma o modo.

Le norme che regolamentano la materia nelle singole legislazioni

nazionali devono essere strettamente osservate.

Le norme sopra menzionate non possono essere eluse ricorrendo a terzi.

Per omaggio si intendono anche benefici quali, ad esempio, offerta di partecipazione a corsi di formazione o promesse di lavoro.

In particolare, nello svolgimento dell'attività di audit il comportamento dei ispettori deve essere improntato al massimo rigore e d'integrità, soprattutto rispetto ad ogni eventuale offerta di benefici da parte delle Organizzazioni oggetto di verifica, in particolare qualora l'Ente verificato sia una P.A. od un Ente Pubblico Economico.

CONCORRENZA E NORMATIVA ANTITRUST

IQM agisce sul mercato in modo leale, astenendosi da comportamenti di abuso di posizione dominante o che possano compromettere la libera concorrenza. (Rif. Art. 513 del C.P. Turbata libertà dell'industria o del commercio)

ACCURATEZZA E TRASPARENZA DELLE REGISTRAZIONI CONTABILI

IQM opera con la massima trasparenza a livello amministrativo e contabile, garantendo veridicità, accuratezza e completezza delle informazioni relative ad ogni registrazione contabile, in particolare per quanto attiene agli adempimenti relativi al bilancio e ai documenti collegati.

Al fine di impedire un uso distorto dei fondi aziendali o la registrazione di transazioni fittizie, per ogni operazione viene conservata un'adeguata documentazione di supporto dell'attività svolta, tale da consentire l'effettuazione di controlli che accertino le caratteristiche, le motivazioni dell'operazione e individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione. A tale fine tutto il personale deve attenersi a quanto specificatamente stabilito dal Regolamento di Contabilità aziendale.

IQM cura la tempestiva elaborazione di rendiconti finanziari periodici, in modo che siano completi, accurati, attendibili e comprensibili.

TUTELA DEI BENI AZIENDALI – STRUMENTI INFORMATICI

Ogni dipendente è tenuto ad operare con diligenza per tutelare i beni aziendali utilizzando in modo corretto e responsabile gli strumenti a lui affidati ed evitandone un uso improprio.

Con particolare riferimento all'utilizzo degli strumenti informatici, ogni dipendente è tenuto a rispettare scrupolosamente quanto previsto dall'apposito documento di policy informatica, al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici. In sintesi, non è consentito:

- utilizzare gli strumenti a disposizione (programmi, e-mail, internet, telefono, fax, ecc.) per scopi che non siano legati ad esigenze di lavoro;
- scaricare programmi o installare software non autorizzato, o differente da quello fornito dall'Azienda, in particolare:

- Uso della Rete aziendale a fini di pirateria informatica o pedopornografica
 - Utilizzo di software senza licenza o bollino SIAE
 - Duplicazione di software a fini personali
 - Ricettazione (acquisizione di software senza licenza o bollino SIAE)
- inviare messaggi di posta elettronica ingiuriosi o che possano recare offesa alla persona e/o danno all'immagine aziendale;
 - navigare su siti internet con contenuti indecorosi ed offensivi.

IQM si riserva il diritto di impedire utilizzi distorti dei propri beni ed infrastrutture attraverso l'impiego di sistemi di controllo, fermo restando il rispetto di quanto previsto dalle leggi vigenti (Legge sulla Privacy, Statuto dei Lavoratori, ecc.).

TUTELA DELLE INFORMAZIONI E DELLA PROPRIETÀ' INTELLETTUALE

Le informazioni aziendali di qualsiasi natura (commerciale, finanziaria, tecnologica, ecc.) rappresentano un bene che IQM intende proteggere.

È quindi fatto divieto di rivelare a persone non autorizzate (all'interno e/o all'esterno dell'Organismo) informazioni che possano mettere a rischio il patrimonio professionale e commerciale dell'Organismo.

IQM ritiene di assoluta priorità proteggere la proprietà intellettuale (marchi, programmi informatici, ecc.) con ogni mezzo legale a disposizione.

Allo stesso modo le informazioni ricevute da terzi sono trattate da IQM nel pieno rispetto della riservatezza e della privacy degli interessati.

A tal fine sono applicate e costantemente aggiornate politiche e procedure specifiche per la protezione delle informazioni.

RAPPORTI CON IL PERSONALE

Diritti umani e dignità della persona

I.Q.M. si impegna a rispettare i principi dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) e delle Nazioni Unite, garantendo assenza di lavoro minorile o forzato, parità di trattamento, salario adeguato secondo CCNL applicato e libertà di associazione sindacale.

La Società promuove una cultura organizzativa fondata sulla prevenzione dei rischi, sulla responsabilità individuale e sul miglioramento continuo, assicurando adeguata formazione e comunicazione interna affinché i principi qui espressi siano effettivamente applicati.

Rispetto del contratto e delle normative sul lavoro

IQM è impegnata a rispettare i diritti umani fondamentali, le leggi e le normative sul lavoro vigenti in ogni Paese. In particolare, ogni dipendente è assunto con regolare contratto di lavoro e non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare, minorile o di "lavoro nero".

Per ogni collaboratore è predisposto un contratto scritto redatto in conformità con le leggi vigenti e sottoscritto per accettazione dall'interessato.

Selezione, gestione e sviluppo delle risorse umane

IQM evita qualsiasi forma di discriminazione nei confronti dei propri dipendenti/collaboratori ed adotta criteri obiettivi nella selezione, gestione e sviluppo delle risorse umane.

In particolare, la valutazione del personale da assumere, dei consulenti e degli Ispettori da parte di IQM è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto alle esigenze aziendali, delle procedure specifiche di selezione e nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati.

IQM è impegnata a valorizzare ed accrescere le competenze delle proprie risorse umane e mira ad offrire a tutto il personale aziendale opportunità di sviluppo sulla base delle competenze e capacità, evitando ogni forma di discriminazione, legata all'età, al sesso, alla razza, allo stato di salute, alla nazionalità, alle opinioni politiche e alle credenze religiose.

Tutela dell'integrità morale e fisica

A tutto il personale aziendale, la cui l'integrità fisica e morale è considerata valore primario di IQM, vengono garantite condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale, in ambienti di lavoro sicuri e salubri. In particolare, la Società non tollera:

- abusi di potere: costituisce abuso della posizione di autorità richiedere, come atto dovuto al superiore gerarchico, prestazioni e favori personali, oppure assumere atteggiamenti o compiere azioni che siano lesive della dignità e autonomia del collaboratore;
- atti di violenza psicologica, atteggiamenti o comportamenti discriminatori o lesivi della persona e delle sue convinzioni;
- molestie sessuali, comportamenti o discorsi che possano turbare la sensibilità personale.

IQM si impegna a diffondere e a consolidare una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i dipendenti, adottando metodologie di lavoro idonee assicurando adeguati interventi formativi ed operando in piena conformità al D.Lgs. 81/08 e s.m.i. ed a tutta la

legislazione in materia.

Sistema di Segnalazione (Whistleblowing)

La Società adotta canali riservati per la segnalazione di violazioni del Codice o della normativa, garantendo tutela da ritorsioni e riservatezza dell'identità del segnalante.

La Società promuove una cultura organizzativa fondata sulla prevenzione dei rischi, sulla responsabilità individuale e sul miglioramento continuo, assicurando adeguata formazione e comunicazione interna affinché i principi qui espressi siano effettivamente applicati.

Tutela della privacy

I.Q.M. opera in conformità alle prescrizioni del Codice sulla Privacy. La privacy del personale è tutelata rispettando le norme previste dalla legge e adottando adeguate modalità di trattamento e conservazione delle informazioni che l'Azienda richiede.

È vietato, fatte salve le ipotesi previste dalla legge, comunicare o diffondere i dati personali senza previo consenso dell'interessato.

Non sono ammesse indagini su opinioni e preferenze personali e, in generale, sulla vita privata del personale aziendale.

I rapporti e le comunicazioni con i clienti di I.Q.M. sono improntati alla massima correttezza e al rispetto delle normative vigenti, ivi incluse tutte le regole in materia di accreditamento, senza alcun ricorso a pratiche commercialmente scorrette.

Nei processi di acquisto i fornitori sono selezionati in base a criteri oggettivi, quali il prezzo e la qualità del servizio, offrendo a tutti i fornitori pari opportunità.

IQM si impegna a garantire ai consumatori una risposta immediata, qualificata e competente alle loro esigenze, fornendo informazioni corrette e veritiere sulla validità delle certificazioni rilasciate.

La comunicazione di IQM verso l'esterno è improntata al rispetto del diritto all'informazione.

In nessun caso è permesso divulgare notizie o commenti falsi o tendenziosi.

Rapporti economici con Partiti, Organizzazioni sindacali ed Associazioni

IQM non finanzia Partiti politici, loro rappresentanti o candidati, né effettua sponsorizzazioni di congressi o feste che abbiano un fine di propaganda politica. Si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta ad esponenti politici.

IQM non eroga contributi ad Organizzazioni quali Sindacati,

RAPPORTI CON CLIENTI E FORNITORI

RAPPORTI CON I CONSUMATORI ED I MEZZI DI COMUNICAZIONE

RAPPORTI CON LA COMUNITA' E LE ISTITUZIONI

Associazioni ambientaliste o a tutela dei consumatori.

È tuttavia possibile cooperare, anche finanziariamente, con tali Organizzazioni laddove sussistano contemporaneamente i seguenti presupposti:

- finalità riconducibile alla missione dell'Organismo;
- destinazione chiara e documentabile delle risorse;
- espressa autorizzazione da parte delle funzioni autorizzate.

Contributi ad Associazioni benefiche

IQM può aderire alle richieste di contributi limitatamente alle proposte provenienti da Enti e Associazioni dichiaratamente senza fini di lucro e con regolari Statuti e Atti costitutivi.

Rapporti con le Istituzioni

I rapporti con la Pubblica Amministrazione, le Istituzioni di Stato o internazionali devono riguardare le implicazioni delle leggi e delle norme applicabili all'Organismo. IQM risponde a richieste di informazioni o comunque rende nota la propria posizione su temi rilevanti per l'attività dell'Organismo.

A tal fine, IQM si impegna a:

- instaurare canali stabili di comunicazione con gli interlocutori istituzionali a livello internazionale, comunitario e territoriale;
- rappresentare gli interessi e le posizioni dell'Organismo in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva.

Parte 3

VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

OSSERVANZA DEL CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

L'osservanza delle norme del presente Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti. Essa deve altresì considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai collaboratori non subordinati e/o soggetti aventi relazioni d'affari con IQM.

Il management di IQM ha la responsabilità di far sì che le proprie aspettative di condotta nei confronti dei dipendenti siano da questi comprese e messe in pratica. Il management, pertanto, deve assicurare che gli impegni espressi nel Codice vengano attuati a livello delle varie funzioni.

SEGNALAZIONE DI VIOLAZIONI

Allo scopo di garantire l'effettiva applicazione del Codice, IQM richiede a tutti coloro che vengano a conoscenza di eventuali casi di inosservanza del presente Codice di effettuare una segnalazione.

I dipendenti e i collaboratori devono riferire eventuali violazioni o sospetti di violazione al diretto superiore o referente funzionale aziendale, oppure, nei casi in cui la segnalazione non sia efficace o opportuna, devono rivolgersi direttamente all'Organismo di Vigilanza.

L'Organismo di Vigilanza è un Ente nominato dall'Assemblea dei Soci di IQM, dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo, composto da 3 membri: 2 esterni ed 1 interno. L'Organismo di Vigilanza è tenuto a dare corso tempestivamente alla verifica puntuale ed attenta delle notizie trasmesse e, accertata la fondatezza della segnalazione, sottoporre il caso alla Funzione aziendale competente per l'applicazione di eventuali sanzioni disciplinari o per l'attivazione di meccanismi di risoluzione contrattuale. È facoltà dell'Organismo di Vigilanza sentire il soggetto autore della segnalazione ed eventuali altri soggetti coinvolti, consultando eventualmente i vertici dell'Organismo.

Alle segnalazioni inviate l'Organismo farà seguire tempestivamente opportune verifiche e, se necessario, adeguate misure sanzionatorie.

Per i soggetti esterni a I.Q.M., le segnalazioni devono essere inoltrate direttamente all'Organismo di Vigilanza.

Le segnalazioni all'Organismo di Vigilanza devono essere effettuate

per iscritto al seguente indirizzo:

- Organismo di Vigilanza, c/o I.Q.M. Ispezioni srl – Via V. Melandri, 96 – 00155 Roma
- info@iqmispezioni.com

Con riferimento alla notizia di avvenuta o tentata violazione delle norme contenute nel Codice, I.Q.M. garantirà che nessuno, in ambito lavorativo, possa subire ritorsioni, illeciti condizionamenti, disagi e discriminazioni, per aver segnalato la violazione dei contenuti del Codice Etico e di Comportamento o delle procedure interne.

Costituisce violazione del Codice anche qualsiasi forma di ritorsione nei confronti di chi ha effettuato in buona fede segnalazioni di possibili violazioni del Codice. Inoltre, va considerata violazione del Codice il comportamento di chi accusi altri dipendenti di violazione, con la consapevolezza che tale violazione non sussiste.

SANZIONI

La violazione dei principi fissati nel Codice Etico e di Comportamento e nelle procedure aziendali compromette il rapporto di fiducia tra I.Q.M. e chiunque commetta la violazione (amministratori, personale aziendale, collaboratori, clienti, fornitori).

Le violazioni, una volta accertate, saranno perseguite con tempestività, attraverso l'adozione, compatibilmente a quanto previsto dal quadro normativo vigente (Contratto Collettivo di settore e/o Codice Civile), dei provvedimenti disciplinari adeguati e proporzionali alla violazione, indipendentemente dalla eventuale rilevanza penale di tali comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale nei casi in cui costituiscano reato e per i quali I.Q.M. assicura una pronta segnalazione all'Autorità Giudiziaria.

I provvedimenti disciplinari per le violazioni del presente Codice sono adottati dall'Organismo di Vigilanza in linea con le leggi vigenti e con i relativi contratti di lavoro nazionali.

Tali provvedimenti possono comprendere anche l'allontanamento dall'Organismo dei responsabili di tali condotte illecite.

In particolare, per quanto attiene alle violazioni in materia di politica alcool e droga, sono previste le seguenti specifiche sanzioni:

- dipendenti e/o collaboratori vengono sollevati dal loro incarico e sono riammessi a svolgerlo di nuovo solo dopo avvenuta e comprovata disintossicazione;
- in caso di recidiva, oltre alla sospensione dal servizio per dipendenti e collaboratori, è prevista la rescissione del contratto per i soli collaboratori esterni.

I.Q.M., a tutela della propria immagine e a salvaguardia delle proprie risorse, non intratterrà rapporti di alcun tipo con soggetti che non intendano operare nel rigoroso rispetto della normativa vigente, e/o che rifiutino di comportarsi secondo i valori ed i principi previsti dal Codice Etico e di Comportamento.

DIVULGAZIONE DEL CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

Il presente Codice è approvato dagli Organi Sociali e portato a conoscenza del personale aziendale e di qualsiasi altro soggetto terzo che possa agire per conto dell'Organismo. Tutti i citati soggetti sono tenuti ad apprendere e a rispettarne i contenuti.

Il Codice Etico e di Comportamento è reperibile sul sito: www.iqmispezioni.com. Una copia viene trasmessa a tutto il personale e agli Ispettori in servizio. Una copia può essere richiesta alla Direzione Assicurazione Qualità o all'Organismo di Vigilanza.

Gli aggiornamenti e le revisioni del Codice vengono approvati dagli Organi Sociali di I.Q.M.

Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del Codice Etico e di Comportamento, I.Q.M. predispone un piano di formazione che ne assicuri la completa divulgazione e comprensione.

RIFERIMENTI

- D.Lgs.8 giugno 2001 n.231 e aggiornamenti successivi
- Linee Guida Confindustria per la costruzione del Modello Organizzativo D.Lgs.231/2001
- D.Lgs. 81/08 e D.Lgs 106/09